

Принято на заседании педагогического совета школы протокол № 1 от 29.08.2018г.

Рассмотрено Советом школы Протокол №1 от 28.08.2018г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОАУ «СОШ №17 г. Орска»:  
*(Подпись)* (Костина О.В.)  
Приказ № 69/2 от 29.08.2018г.

## **Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОАУ «СОШ №17 г. Орска»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МОАУ «СОШ № 17 г. Орска».

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

### **2. Порядок и основания перевода учащихся**

2.1. Перевод обучающихся из МОАУ «СОШ № 17 г. Орска» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на основании заявления по утвержденной форме;
- в случае прекращения деятельности МОАУ «СОШ № 17 г. Орска, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

#### 2.2. Перевод в параллельный класс

2.2.1. Перевод обучающегося в параллельный класс без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе администрации школы.

2.2.2. Перевод обучающегося (обучающихся) в параллельный класс по инициативе школы возможен

- в случае изменения количества классов, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения классов;
- в целях создания наилучших условий обучения и развития учащегося, выполнения решения психолого-медико-педагогическом консилиума, повышения эффективности образовательного процесса в школе, оптимизации психологического климата в классах (при наличии серьезных проблем с учителем, классным коллективом).

2.2.3. Обучающийся может быть переведен из класса в класс при наличии вакантных мест.

2.2.4. Основанием для перевода в другой класс является:

- личное заявление родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетнего обучающегося, при условии положительной резолюции директора школы;

2.2.5. Перевод оформляется приказом, в котором указывается основание перевода:

- заявление;
- протокол педагогического совета;
- решение руководителя, которое согласовано с Советом школы МОАУ «СОШ № 17 г. Орска».

2.2.6. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе школы, администрация уведомляет совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не менее, чем за три дня до отчисления в порядке перевода обучающихся (Приложение 1 а, б).

2.2.7. В течение трёх дней со дня ознакомления с уведомлением совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны предоставить письменное согласие (несогласие) на перевод в другой класс одной параллели (Приложение 2а, б).

2.2.8. После получения соответствующих письменных согласий в течение трех рабочих дней директор издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода из одного класса в другой класс одной параллели.

### 2.3. Перевод в следующий класс

2.3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

2.3.2. Педагогический совет фиксирует свое решение в протоколе. В зависимости от повестки заседания секретарь педсовета включает в протокол:

- списочный состав всех обучающихся школы, которых переводят в следующий класс, по параллелям, например из 1а во 2а;
- поименно, если решение о переводе педсовет принимает в отношении конкретных обучающихся. Например, тех, кто обучается по индивидуальному плану, или тех, кто был переведен условно.

### 2.4. Условный перевод

2.4.1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4.2. Академическая задолженность возникает, когда обучающийся:

- получил неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам;
- не проходил промежуточную аттестацию без уважительной причины (прогулял).

2.4.3. Решение об условном переводе принимает педагогический совет МОАУ «СОШ № 17 г. Орска».

2.4.4. Педагогический совет фиксирует свое решение в протоколе, в котором устанавливает сроки и способы ликвидации задолженности. Когда пройдет срок, который был предоставлен обучающимся на ликвидацию задолженности, педсовет:

- подтверждает перевод в следующий класс;
- устанавливает новый срок для ликвидации задолженности тем же способом.

2.4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4.6. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

2.4.7. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае, если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

### **3. Отчисление учащихся**

3.1 Отчисление учащихся из Школы допускается в случае:

3.1.1 в связи с получением образования (завершением обучения),

3.1.2 досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.2 Досрочное отчисление учащихся из Школы производится по следующим основаниям:

3.2.1 по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую Школу;

3.2.2 по инициативе Школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Школу;

3.2.3 по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

3.3 При досрочном отчислении из Школы по основаниям, установленным пунктом 3.2.1 родители (законные представители) подают в Школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела учащегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.4 Отчисление несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, из Школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.5 Решение об отчислении несовершеннолетних учащихся, достигших возраста пятнадцати лет и не получивших основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения их родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6 Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного

самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.7 Отчисление учащихся из Школы оформляется приказом директора.

#### **4. Восстановление учащихся**

Законодательством не предусмотрено.

Уведомление

для родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о переводе обучающегося из одного класса в другой класс одной параллели МОАУ «СОШ № 17 г. Орска»»

Уважаемая (ый) \_\_\_\_\_

Администрация МОАУ «СОШ № 17 г. Орска» доводит до Вашего сведения, что

Ваш ребенок, \_\_\_\_\_, учащийся

(учащаяся) \_\_\_\_\_ класса, переводится для дальнейшего обучения в \_\_\_\_\_ класс.

Вам необходимо (в трёхдневный срок) с / \_\_\_\_\_ /20\_\_ г. по/ \_\_\_\_\_

/20\_\_ г. предоставить письменное согласие (несогласие) на перевод Вашего ребенка.

В случае отказа от перевода в предлагаемый класс решение будет приниматься на основании решения конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного и воспитательного процесса.

Заседание комиссии состоится \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. в кабинете № \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /20\_\_ г.  
дата уведомления

**Подпись родителей (законных представителей)**

**Уведомление**  
для совершеннолетнего обучающегося о переводе из одного класса в другой класс  
одной параллели МОАУ «СОШ № 17 г. Орска»

Уважаемая(ый) \_\_\_\_\_

Администрация МОАУ «СОШ №17 г. Орска» доводит до Вашего сведения, что Вы переводитесь для дальнейшего обучения из \_\_\_\_\_ класса в \_\_\_\_\_ класс.

Вам необходимо (в трёхдневный срок) с \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_ г. по /\_\_\_\_\_/20 г. предоставить письменное согласие (несогласие) на перевод.

В случае отказа от перевода в предлагаемый класс решение будет приниматься на основании решения конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного и воспитательного процесса.

Заседание комиссии состоится \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. мин. в кабинете №

/\_\_\_\_\_/20\_\_ г.  
Дата уведомления

**Подпись совершеннолетнего обучающегося**

Уведомление о согласии (несогласии) родителей  
на перевод несовершеннолетнего обучающегося из одного класса  
в другой класс одной параллели МОАУ «СОШ №17 г. Орска»

Я, \_\_\_\_\_,  
отец, мать, (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося \_\_\_\_\_ класса  
указать Ф.И ребенка  
согласен (не согласен) с переводом моего ребенка из \_\_\_\_\_ класса в \_\_\_\_\_ класс  
МОАУ «СОШ №17 г. Орска».

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_ г.  
дата уведомления

\_\_\_\_\_  
Подпись родителей (законных представителей)



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128210

Владелец Костина Ольга Владимировна

Действителен с 20.10.2022 по 20.10.2023